

FITXA D'INSCRIPCIÓ DE PARTICIPACIÓ DEL ALUMNAT DEL CENTRE DE CAPACITACIÓ DIGITAL

FICHA DE INSCRIPCIÓN DE PARTICIPACIÓN DEL ALUMNADO DEL CENTRO DE CAPACITACIÓN DIGITAL

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA
www.valencia.es

AE.EM.115

DADES SOL·LICITANT / DATOS SOLICITANTE (1)

Nom i cognoms / Nombre y apellidos

Núm. DNI / NIE

Edat / Edad

DADES DE CONTACTE / DATOS DE CONTACTO

Llengua / Lengua

Telèfon / Teléfono

Adreça electrònica / Correo electrónico

Valencià
Valenciano

Castellà
Castellano

DADES A L'EFFECTE DE NOTIFICACIÓ / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Nom de la via / Nombre de la vía

Número

Bis

Bloc / Bloque

Escala / Escalera

Planta

Porta / Puerta

Km

Codi postal / Código postal

Municipi / Municipio

Província / Provincia

Nacionalitat / Nacionalidad

DADES REPRESENTANT / DATOS REPRESENTANTE

Nom i cognoms o raó social / Nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

Número

Tipus de persona / Tipo de persona

DNI NIE NIF PAS.

Física Jurídica

Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (No és el correu electrònic, es requereix certificat electrònic vàlid)
Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (No es el correo electrónico, se requiere certificado electrónico válido)

DOCUMENTS QUE HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

- **DNI en vigor**, o documentació acreditativa equivalent
- **DARDE** (Servei Públic d'Ocupació - LABORA)
- **Informe de Vida Laboral** actualitzat o autorització per a la consulta
- **Titulació acadèmica, carnet professional**
- Si és el cas, **targeta acreditativa del grau de discapacitat**
- Si és el cas, **llibre de família** i títol oficial emès per la Conselleria de la **condició de família monoparental** en la Comunitat Valenciana

DOCUMENTOS QUE DEBE ADJUNTAR A LA SOLICITUD

- **DNI en vigor**, o documentación acreditativa equivalente
- **DARDE** (Servicio Público de Empleo - LABORA)
- **Informe de Vida Laboral** actualizado o autorización para la consulta
- **Titulación académica, carnet profesional**
- En su caso, **tarjeta acreditativa del grado de discapacidad**
- En su caso, **libro de familia** y título oficial emitido por la Conselleria de la **condición de familia monoparental** en la Comunitat Valenciana

AUTORITZACIONS

Per a garantir el seu dret a no aportar documents i evitar-li tràmits addicionals, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (article 28), ens permet obtindre directament les seues dades personals que obren en poder d'altres administracions públiques, **llevat que una llei especial aplicable requereisca el seu consentiment exprés**, per la qual cosa, a este efecte:

Autoritza al fet que s'obtinga les seues dades de la TGSS relatiu a informe de vida laboral.
Autoriza a que se obtenga sus datos de la TGSS relativos a: informe de vida laboral.

En cas de **no autoritzar** l'obtenció directa de tals dades, ha d'entendre que hi ha obligació d'aportar els documents corresponents en els termes exigits en la norma reguladora del procediment.

AUTORIZACIONES

Para garantizar su derecho a no aportar documentos y evitarle trámites adicionales, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (artículo 28) nos permite obtener directamente sus datos personales que obren en poder de otras administraciones públicas, **salvo que una ley especial aplicable requiera su consentimiento expreso**, por lo que, a tal efecto:

En caso de **no autorizar** la obtención directa de dichos datos, debe entender que existe la obligación de aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos en la norma reguladora del procedimiento.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Declare que soc persona amb baixa qualificació al no estar en possessió d'un carnet professional, ni certificat de professionalitat de nivell 2 o 3, títol de formació professional, secundària o superior. Em comprometo a presentar la documentació acreditativa d'aquest requisit quan em siga requerida.

DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro que soy persona con baja cualificación al no estar en posesión de un carnet profesional, ni certificado de profesionalidad de nivel 2 o 3, título de formación profesional, secundaria o superior. Me comprometo a presentar la documentación acreditativa de este requisito cuando me sea requerida.

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari es tracten per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, conforme s'explica en la informació adicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario se tratan por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

València, / /

SIGNATURA DE LA PERSONA SOL·LICITANT
FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE



**PROGRAMES I PLANS DE FOMENT D'OcupACIÓ
I FORMACIÓ PER A L'OcupACIÓ**

Qui és el responsable del tractament de les vostres dades?

Identitat: Ajuntament de València
Adreça: Plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades (DPD): oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les vostres dades?

L'Ajuntament de València tracta les vostres dades amb la finalitat de gestionar programes i plans de foment de l'ocupació i formació per a l'ocupació, dins del procediment administratiu corresponent.

Quant de temps conservem les vostres dades?

Les dades personals que proporcioneu es conserven durant tot el temps en què este expedient estiga en tramitació i en resolució de procediments derivats. Posteriorment, les dades es poden conservar, si és procedent, per a finalitats d'arxiu d'interès públic, d'investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

Article 6.1. b), c) i e) i 9.2.b) i h) del RGPD 2016/679 UE; Llei 7/85 (LBRRL); Llei 38/2003 (LGSu); Llei 3/2023, d'Ocupació (article 7 "dimensió local de la política d'ocupació"; Llei 39/2015 (LPAC); Llei 30/2015 (LFP); LO 3/2022 de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional; Llei 3/2019, (LSSI) de la CV; LO 3/2007 (LOI), normativa autonòmica i de desenvolupament; Pla de recuperació, transformació i resiliència, aprovat pel Consell de Ministres, de 27 d'abril de 2021; RDL 36/2020; DL 6/2021 del Consell; així com corresponents normes, ordres i resolucions d'òrgans competents de detall de cada programa o actuació i que s'especifiquen en les bases en cada supòsit. Article 6.1, a) del RGPD 2016/679 (consentiment per a tractament de dades d'imatge i veu).

Les dades cedides tenen altres persones destinatàries?

Les dades facilitades no se cedixen a terceres persones, llevat els supòsits previstos segons llei. Tampoc es transferixen a tercers països.

Quins són els vostres drets quan ens faciliteu les dades?

- Teniu dret a **obtenir confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir** a les vostres dades personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que es van recollir.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la situació particular, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits, l'Ajuntament de València deixa de tractar-les excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada** de l'Ajuntament, en la **seu electrònica** o en l'adreça electrònica oficinadpd@valencia.es.
- Podeu, igualment, formular reclamacions davant l'**Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals** de l'Ajuntament per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'**Agència Espanyola de Protecció de Dades**.

**PROGRAMAS Y PLANES DE FOMENTO DE EMPLEO
Y FORMACIÓN PARA EL EMPLEO**

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: Plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos (DPD): oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València trata sus datos con el fin de gestionar programas y planes de fomento del empleo y formación para el empleo, dentro del procedimiento administrativo correspondiente.

¿Cuánto tiempo conservamos sus datos?

Los datos se conservan durante el plazo de tiempo que el expediente permanece en tramitación y/o en resolución de procedimientos derivados. No obstante, los datos pueden ser conservados posteriormente con fines de archivo de interés público, de investigación científica e histórica, o de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

Artículo 6.1. b), c) y e) y 9.2.b) y h) del RGPD 2016/679 UE; Ley 7/85 (LrBRL); Ley 38/2003 (LGSu); Ley 3/2023, de Empleo (artículo 7 "dimensión local de la política de empleo"; Ley 39/2015 (LPAC); Ley 30/2015 (LFP); LO 3/2022 de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional; Ley 3/2019, (LSSI) de la CV; LO 3/2007 (LOI), normativa autonómica y de desarrollo; Plan de recuperación, transformación y resiliencia, aprobado por el Consejo de Ministros, de 27 de abril de 2021; RD Ley 36/2020; DL Ley 6/2021 del Consell; así como correspondientes normas, órdenes y resoluciones de órganos competentes de detalle de cada programa o actuación y que se especifiquen en las bases en cada supuesto. Artículo 6.1, a) del RGPD 2016/679 (consentimiento para tratamiento de datos de imagen y voz).

¿Los datos cedidos tienen otras personas destinatarias?

Los datos facilitados no se ceden a terceras personas, salvo en los supuestos previstos según ley. Tampoco se transfieren a terceros países.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Puede a **acceder a sus datos** personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias puede solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservamos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, puede **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València deja de tratar los mismos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos puede formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada** del Ayuntamiento, ante la **sede electrónica** del mismo, así como en la dirección electrónica oficinadpd@valencia.es.
- Puede, igualmente, formular reclamaciones ante la **Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales** del Ayuntamiento por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la **Agencia Española de Protección de Datos**.