

**PLA MUNICIPAL D'OCUPACIÓ JUVENIL 2021**  
 Aprovació de les Bases i del Pla Municipal Ocupació Juvenil 2021 per Junta de Govern Local de 23 de juliol de 2021

**PERFILS PROFESSIONALS SOL·LICITATS**

Tots els perfils són per a persones que complisquen els requisits: ser menors de 30 anys, empadronades en el municipi de València, inscrites com a aturades en Agència d'Ocupació València Activa i en LABORA. Estos requisits han de complir-se amb anterioritat a l'aprovació de les Bases i del Pla per JGL.

DENOMINACIÓ DEL LLOC (CNO)	NÚM LLOCS	GRUP COTITZACIÓ	TITULACIÓ SOL·LICITADA	FUNCIONS I OBSERVACIONS	RETRIBUCIÓ MENSUAL BRUTA
<b>GESTORA/OR ADMINISTRATIVA/IU TITULADA/AT (Professionals del Dret)</b>  <b>25111040</b> <b>ADVOCADA/AT, EN GENERAL</b>	1	GC 1	<b>TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA DRET O EQUIVALENTS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Col·laborar en la creació i manteniment d'un repositori normatiu actualitzat.</li> <li>Recolzar en la redacció de documents jurídics.</li> <li>Fer costat a la part administrativa en qüestions jurídiques.</li> <li>Col·laborar en la creació i unificació de documents administratius per a estandarditzar i normalitzar els processos existents.</li> <li>Recolzar en la revisió d'expedients judicials i actuacions processals.</li> <li>Col·laborar en l'elaboració d'informes.</li> <li>Col·laborar en l'estudi jurídic de les reclamacions.</li> <li>Col·laborar en els diferents actes d'instrucció d'expedients.</li> <li>Recolzar en la redacció de diligències sobre plantilla.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<b>2.491,86€</b>



<p>24511016 ARQUITECTA/E</p>	<p>4</p>	<p>GC 1</p>	<p><b>TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA FONAMENTS ARQUITECTURA + MÀSTER UNIVERSITARI EN ARQUITECTURA (HABILITANT) O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recolzar en treballs de redacció de documents tant gràfics com escrits relatius a la figura de planejament indicada.</li> <li>• Recolzar en la supervisió tècnica d'auditories en edificis</li> <li>• Recolzar en les actuacions tècniques de projectes i ajuda a la supervisió.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<p>2.491,86€</p>
<p>21531013- DIETISTA I NUTRICIONISTA</p>	<p>1</p>	<p>GC 1</p>	<p><b>TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA NUTRICIÓ HUMANA I DIETÈTICA O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recolzar en les avaluacions i diagnòstics nutricionals.</li> <li>• Col·laborar en el desenvolupament plans dietètics personalitzats, i proposar el suport nutricional, en funció del diagnòstic mèdic.</li> <li>• Recolzar en l'elaboració d'un manual de dietes i realitza plans de prevenció de desnutrició.</li> <li>• Col·laborar en el desenvolupament i participació en programes de prevenció i salut alimentària</li> <li>• Col·laborar en l'elaboració de tallers d'educació nutricional i alimentària (alimentació, nutrició i salut)</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<p>2.491,86€</p>
<p>24321011- ENGINYERA/ER CONSTRUCCIÓ OBRA CIVIL</p>	<p>2</p>	<p>GC1</p>	<p><b>TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA ENGINYERIA CAMINS CANALS I PORTS O ENG CIVIL + MÀSTER UNIVERSITARI EN ENG DE CAMINS, CANALS I PORTS O ENG OOPP + MÀSTER UNIVERSITARI EN ENG DE CAMINS, CANALS I PORTS O</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laborar en l'estudi, anàlisi i emissió d'informes respecte als projectes que es vagen a realitzar.</li> <li>• Recolzar en la revisió de documentació i elaborar bases de dades.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<p>2.491,86€</p>

			<b>EQUIVALENT</b>		
<b>28231035- PSICÒLOGA/EG, EN GENERAL</b>	1	GC1	<b>TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA GRAU EN PSICOLOGIA O EQUIVALENT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolupar diferents tipus de tallers.</li> <li>• Dissenyar i implementar Programes d'Intervenció Social</li> <li>• Identificar i avaluar factors de risc i recursos de protecció.</li> <li>• Col·laborar en l'anàlisi de necessitats i demandes de les persones destinatàries.</li> <li>• Col·laborar en la planificació i realització d'una entrevista (orientació, inserció, motivacional, diagnòstica, etc.)</li> <li>• Recolzar en la planificació de les avaluacions dels programes i les intervencions</li> <li>• Col·laborar en l'aplicació d'estratègies i mètodes d'intervenció bàsics sobre les persones destinatàries: consell psicològic, assessorament, negociació, mediació...</li> <li>• Col·laborar en l'anàlisi i interpretació els resultats de l'avaluació</li> <li>• Recolzar en la promoció i incidir en la salut, qualitat de vida i benestar de les persones, grups, comunitats i organitzacions.</li> <li>• Col·laborar en la revisió de continguts de les xarredes de sensibilització i preventives sobre diferents temes</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<b>2.491,86€</b>
<b>24811013- ARQUITECTA/E TÈCNICA/TÈCNIC</b>	1	GC2	<b>TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA ARQUITECTURA TÈCNICA O EQUIVALENT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laborar en la recopilació de criteris tècnics en matèria urbanística.</li> <li>• Col·laborar en l'elaboració d'una guia tècnica i de procediment.</li> <li>• Recolzar en la classificació de la informació i catalogació.</li> <li>• Recolzar en la realització de plans, memòries i plecs de les diferents reformes i el seu seguiment.</li> <li>• Col·laborar en els mesuraments en obra i</li> </ul>	<b>2.356,73€</b>

				<p>comprovació de certificacions.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laborar en l'estudi i informes relacionats amb deficiències constructives en</li> <li>• Edificis.</li> <li>• Col·laborar en l'estudi i informes per a llicències de demolició.</li> <li>• Col·laborar en projectes d'execució material de l'obra, la seua organització i planificació, el control de qualitat, la prevenció i seguretat laboral, l'economia i el control de costos i la seua gestió.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	
<p><b>26511085 COMMUNITY MANAGER</b></p>	1	GC 2	<p><b>TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA PERIODISME O PUBLICITAT I RELACIONS PÚBLIQUES O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saber utilitzar i optimitzar les xarxes socials</li> <li>• Col·laborar a redactar articles i posicionar-los en els cercadors</li> <li>• Optimitzar la publicitat a través de les xarxes socials</li> <li>• Crear contingut</li> <li>• Saber gestionar i organitzar un procés de producció per a les xarxes</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	2.356,73€
<p><b>21211010- INFERMERA/ER DE CURES GENERALS</b></p>	1	GC 2	<p><b>TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA INFERMERIA O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajudar a les persones usuàries en el seu procés de tractament o recuperació.</li> <li>• Seguiment de l'evolució o involució del/de la pacient.</li> <li>• Practicar les cures</li> <li>• Col·laborar en l'assistència al personal mèdic en el diagnòstic i tractament de pacients, realitzant per a això exàmens, administrant-los medicaments i fent-li seguiment a la seua condició</li> </ul>	2.356,73€

				<p>física i mental.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorar i registrar la temperatura, pressió arterial, ritme respiratori, pols i salut general del pacient</li> <li>• Vigilar la conservació i el bon estat del material sanitari, instrumental.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	
<p><b>26241014- TÈCNICA/C MITJANA/ MITJÀ RELACIONS LABORALS (GRADUADES/ATS SOCIALS)</b></p>	1	GC 2	<p><b>TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA RELACIONS LABORALS O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realitzar avaluacions laborals.</li> <li>• Col·laborar en la identificació de dinàmiques de funcionament a partir d'un diagnòstic socioeconòmic previ del territori i des de la perspectiva de les activitats econòmiques.</li> <li>• Col·laborar en l'anàlisi de l'estructura sociodemogràfica, l'existència d'infraestructures i equipaments públics de suport a l'activitat empresarial, els sistemes de comunicació, el comportament del mercat de treball.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	2.356,73€
<p><b>28241065- TREBALLADORA/OR SOCIAL</b></p>	1	GC 2	<p><b>TITULACIÓ UNIVERSITÀRIA TREBALL SOCIAL O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laborar en el disseny de programes per a l'atenció social.</li> <li>• Col·laborar en l'atenció i informació de recursos socials.</li> <li>• Col·laborar en l'atenció presencial o virtual a les persones sobre programes municipals o d'altres administracions públiques.</li> <li>• Recolzar en l'elaboració d'informes, memòries del servei d'atenció a persones usuàries.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut</b></p>	2.356,73€



				<p><b>de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	
<p><b>37131069 – TÈCNICA/ TÈCNIC EN INTEGRACIÓ SOCIAL</b></p>	1	GC 5	<p><b>CFGS INTEGRACIÓ SOCIAL O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desenvolupar actuacions de suport a les persones i famílies de tipus psicosocial, suport a la gestió domèstica, foment d'habilitats d'autonomia personal, suport educatiu amb adults i menors, etc.</li> <li>• Col·laborar en la implementació de programes d'inserció laboral i ocupacional per a col·lectius vulnerables.</li> <li>• Fer tasques de mediació entre persones i grups, aplicant tècniques participatives i de gestió de conflictes.</li> <li>• Executar i coordinar actuacions d'acompanyament a les persones i famílies tant en els seus processos d'inserció, com també en els seus itineraris concrets.</li> <li>• Dur a terme actuacions administratives relacionades amb el desenvolupament de projectes.</li> <li>• Desenvolupament i avaluació d'intervencions i projectes comunitaris i de participació ciutadana que es desenvolupen en una zona territorial. Efectuar control i seguiment de les intervencions, desenvolupant accions d'avaluació de projectes i plans d'intervenció.</li> <li>• Fomentar estratègies de comunicació entre diferents projectes i actuacions comunitàries del teixit social.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<p><b>1.502,37€</b></p>
				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora, implementa i avalua plans d'igualtat d'oportunitats</li> </ul>	<p><b>1.502,37€</b></p>

<p style="text-align: center;"> <b>37131041 –            PROMOTORA/OR            IGUALTAT            D'OPORTUNITATS, EN            GENERAL            37141017 –            PROMOTORA/OR            IGUALTAT            D'OPORTUNITATS            ENTRE DONES I            HOMES</b> </p>	1	GC 5	<b>CFGS PROMOCIÓ            IGUALTAT DE            GÈNERE O            EQUIVALENT</b>	<p>entre dones i homes, coordinant les diferents àrees d'intervenció, els agents socials i els organismes implicats en el seu desenvolupament.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dissenya, impulsa i avalua la incorporació progressiva de la perspectiva de gènere en les diverses àrees d'intervenció o àmbits de les entitats on treballa.</li> <li>• Defineix accions positives per a la igualtat d'oportunitats, assessora i coopera per a aconseguir el seu desenvolupament i la seua implementació.</li> <li>• Dissenya i gestiona programes de sensibilització, informació i formació en matèria d'igualtat d'oportunitats i de gènere per a diferents públics objectius.</li> <li>• Secunda i impulsa la participació social i política de les associacions de dones i de persones amb dificultats especials.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	
<p style="text-align: center;"> <b>22521013 –            TÈCNICA/TÈCNIC EN            EDUCACIÓ INFANTIL</b> </p>	1	GC 5	<b>CFGS EDUCACIÓ            INFANTIL O            EQUIVALENT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilitzar recursos i procediments per a donar resposta a les necessitats dels xiquets i de les xiquetes</li> <li>• Secundar i atendre els xiquets i a les xiquetes a l'aula, menjador, pati i escola matineria</li> <li>• Assistir a reunions</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<b>1.502,37€</b>
<p style="text-align: center;"> <b>33261047 –            TÈCNICA/TÈCNIC EN            SEGURETAT I SALUT            EN EL TREBALL, EN            GENERAL</b> </p>	1	GC 5	<b>CFGS PREVENCIÓ            DE RISCOS            PROFESSIONALS O            EQUIVALENT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promoure, amb caràcter general, la prevenció de les persones treballadores i emetre informes setmanals</li> </ul>	<b>1.502,37€</b>

				<p>amb incidències esdevingudes en els treballs amb especial atenció a les demandes derivades de la pandèmia per COVID19.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vigilar el compliment de les normes de seguretat, higiene i ambientals, supervisant l'adequació dels equips i mitjans de prevenció als riscos associats als treballs realitzats pel personal</li> <li>• Col·laborar amb els serveis amb competències en PRL</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	
<p><b>33141024- TÈCNICA/TÈCNIC LABORATORI SANITARI, EN GENERAL</b></p>	1	GC 5	<p><b>CFGS LABORATORI CLÍNIC I BIOMÈDIC O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laborar en l'obtenció de les mostres biològiques, segons protocol específic de la unitat, i distribuir-les en relació amb les demandes clíniques i/o analítiques, assegurant la seua conservació al llarg del procés.</li> <li>• Verificar el funcionament dels equips, aplicant procediments de qualitat i seguretat.</li> <li>• Recolzar en el condicionament de la mostra per a la seua anàlisi, aplicant tècniques de processament *pre analític i seguint els protocols de qualitat i seguretat establits.</li> <li>• Recolzar en la realització de tècniques d'anàlisi hematològica, seguint els protocols establits.</li> <li>• Col·laborar en el registre i examinar els resultats.</li> <li>• Recolzar en la gestió de les existències de material.</li> <li>• Organitzar i netejar el laboratori</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	1.502,37€



<p style="text-align: center;"><b>43091029 – EMPLEADA/AT ADMINISTRATIVA/IU EN GENERAL</b></p>	4	GC 5	<p><b>CFGS FAMÍLIA ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tramitar documents o comunicacions internes o externes</li> <li>• Elaborar documents i comunicacions a partir ordres rebudes, informació obtinguda i/o necessitats detectades</li> <li>• Tramitar i realitzar la gestió administrativa en la presentació de documents en diferents organismes i administracions públiques en termini i forma requerits</li> <li>• Gestionar els processos de tramitació administrativa en relació a les àrees financera, comptable i fiscal amb una visió integradora d'aquestes</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<b>1.502,37€</b>
<p style="text-align: center;"><b>38111011- TÈCNICA/TÈCNIC OPERACIONS DE SISTEMES INFORMÀTICS 38121023 – TÈCNICA/TÈCNIC SISTEMES INFORMÀTICS 38141010 TÈCNICA/TÈCNIC SUPORT WEB</b></p>	2	GC 5	<p><b>CFGS ADMINISTRACIÓ DE SISTEMES INFORMÀTICS EN XARXA O EQUIVALENTS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrar sistemes operatius del servidor, instal·lant i configurant el programari</li> <li>• Administrar serveis de xarxa (web, missatgeria electrònica, etc.)</li> <li>• Gestionar i/o realitzar el seu manteniment</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<b>1.502,37€</b>
<p style="text-align: center;"><b>38121032 TÈCNICA/TÈCNIC INST, MANT I REPARAC EQ INFORMAT 38121023- TÈCNICA/TÈCNIC SISTEMES 38141010 TÈCNICA/TÈCNIC SUPORT WEB</b></p>	1	GC 5	<p><b>CFGS DESENVOLUPAMENT APLICACIONS MULTIPLATAFORMA O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laborar en l'administració de sistemes operatius.</li> <li>• Col·laborar en l'administració de serveis de xarxa (web, missatgeria electrònica, etc.)</li> <li>• Col·laborar en la realització del corresponent manteniment dels sistemes informàtics.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p>	<b>1.502,37€</b>

				<p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	
<p><b>43091029 – EMPLEADA/AT ADMINISTRATIVA/IU, EN GENERAL</b></p>	4	GC 7	<p><b>CFGM GESTIÓ ADMINISTRATIVA O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar documents i comunicacions a partir d'ordres rebudes o informació obtinguda</li> <li>• Classificar, registrar i arxivar comunicacions i documents</li> <li>• Exercir activitats d'atenció a la persona usuària</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	1.277,42€
<p><b>31421054 – TÈCNICA/TÈCNIC FLORES I/O JARDINERIA</b></p>	1	GC 7	<p><b>CFGM JARDINERIA FLORISTERIA O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realitzar labors de conservació i reposició d'elements vegetals</li> <li>• Realitzar labors de desbrossament i poda</li> <li>• Realitzar activitats auxiliars en tractaments i control d'agents causants de plagues i malalties a les plantes.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	1.277,42€
<p><b>38131017 – TÈCNICA/TÈCNIC EN SUPORT XARXES</b></p>	2	GC 7	<p><b>CFGM SISTEMES MICROINFORMÀTIC S I XARXES O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instal·lar i configurar programari bàsic i d'aplicació</li> <li>• Instal·lar, configurar i mantindre servei multiusuària</li> <li>• Mantindre web i xarxes</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	1.277,42€
<p><b>96021013 – PEONATGE DE LA CONSTRUCCIÓ D'EDIFICIS</b></p>	2	GC 10	<p><b>GRADUAT ESCOLAR, ESO O EQUIVALENT</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fer costat a l'oficial 1a obra de paleta (enrajolats, paviments, arrebossats, etc.)</li> <li>• Recolzar en els treballs d'altres professionals (pintura, jardineria)</li> <li>• Demolir i reformar</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques</b></p>	1.124,72€

				<p><b>s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	
<b>95121019- PEONATGE HORTICULTURA, JARDINERIA</b>	5	GC 10	<b>GRADUAT ESCOLAR, ESO O EQUIVALENT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retallar, esbossar i netejar jardins</li> <li>• Recondicionar jardins</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<b>1.124,72€</b>
<b>98111024- MOSSA/O DE CÀRREGA I DESCÀRREGA, MAGATZEM I/O MERCAT PROVEÏMENTS</b>	5	GC 10	<b>GRADUAT ESCOLAR, ESO O EQUIVALENT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Traslladar, ordenar i guardar documentació, estris i material divers.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<b>1.124,72€</b>
<b>95431028- PEONATGE FORESTAL</b>	3	GC 10	<b>GRADUAT ESCOLAR, ESO O EQUIVALENT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laborar, sota la supervisió de la persona encarregada, en el cultiu, reforestació, manteniment i explotació de boscos.</li> <li>• Col·laborar en la vigilància i control d'espais naturals i en la prevenció d'incendis.</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<b>1.124,72€</b>
<b>96011010 – PEONATGE DE EXCAVACIONS ARQUEOLÒGIQUES I SIMILARS</b>	2	GC 10	<b>GRADUAT ESCOLAR, ESO O EQUIVALENT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordenar, llavar i emmagatzemar restes arqueològiques</li> <li>• Col·locar caixes i material arqueològic en prestatgeries</li> </ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	<b>1.124,72€</b>
<b>36291018- PROFESSIONAL DE SUPORT DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA PER A</b>	50	GC 7	<b>BATXILLER O EQUIVALENT</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Col·laborar en l'atenció directa a la ciutadania i informar sobre els recursos socials que se li encomanen.</li> </ul>	<b>1.277,42€</b>



<b>TASQUES D'INSPECCIÓ I CONTROL I TASQUES SIMILARS</b>				<ul style="list-style-type: none"><li>Col·laborar amb l'adequat funcionament dels centres.</li></ul> <p><b>Estes funcions genèriques s'adaptaran segons el contingut de l'obra o servei concret a realitzar</b></p> <p><b>Jornada:</b> completa 37,5</p>	
<b>TOTAL PUESTOS</b>	<b>100</b>				