



AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

## CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS MUNICIPALS PER A LA PROMOCIÓ I CONSOLIDACIÓ D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES AL TERME MUNICIPAL DE VALÈNCIA 2020

### 1. Objecte

La present convocatòria té per objecte convocar les subvencions de la Regidoria d'Emprenedoria i Innovació Econòmica per a l'exercici 2020, destinades a potenciar i consolidar l'ecosistema emprenedor valencià per a fomentar la promoció econòmica del terme municipal de València i el suport a aquells col·lectius amb major dificultat d'accés a l'activitat econòmica. Esta convocatòria inclou sis programes específics que es detallen en els seus corresponents annexos:

**Programa I. Subvenció València Activa Crea**, destinada a donar suport en els inicis de l'activitat a persones que desenvolupen la seua activitat en sectors creatius i culturals al terme municipal de València.

**Programa II. Subvenció València Activa Consolidart**, destinada a afavorir la consolidació empresarial en els sectors creatius i culturals al terme municipal de València.

**Programa III. Subvenció València Activa Emprén**, destinada a donar suport en els inicis de l'activitat a persones que hagen emprés recentment al terme municipal de València.

**Programa IV. Subvenció València Activa Impuls Econòmic**, destinada a afavorir la consolidació empresarial en el terme municipal de València.

**Programa V. Subvenció València Activa Emplea**, destinada a afavorir la contractació indefinida a temps complet en el terme municipal de València.

**Programa VI. Subvenció València Activa amb el Comerç i l'Hoteleria del districte de Ciutat Vella i el barri del Pla del Remei**, destinades a la innovació i dinamització d'aquells locals comercials i hotelers que estiguen situats en el districte de Ciutat Vella o al barri del Pla del Remei.

### 2. Bases reguladores i normativa aplicable

1. La base reguladora per la qual es regix la present convocatòria és l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics, aprovada mitjançant acord plenari de 28.07.2016 (BOP de data 02.11.2016).

2. La present convocatòria es regirà, amb caràcter general, pel que es disposa en les bases reguladores, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (d'ara en avant RLGs) i en les Bases d'execució del pressupost municipal per a l'exercici 2020 i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seua naturalesa poguera resultar d'aplicació.



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

3. Així mateix, estan sotmeses al règim de *minimis*, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).

4. La gestió d'estes subvencions se subjectarà als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

### 3. Crèdit pressupostari

La quantia màxima destinada a atendre estes subvencions ascendix a un total d'1.404.000 € del vigent pressupost municipal, consignada a este efecte. Este import es distribuïx en els següents programes i partides pressupostàries:

Programa I. Subvenció València Activa Crea: 204.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0 – 49500 – 47000.

Programa II. Subvenció València Activa Consolidart: 100.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0 – 49500 – 47000.

Programa III. Subvenció València Activa Emprén: 600.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0 – 49500 – 47000.

Programa IV. Subvenció València Activa Impuls Econòmic: 200.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0 – 49500 – 47000.

Programa V. Subvenció València Activa Emplea: 200.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0 – 49500 – 47000.

Programa VI. Subvenció València Activa amb el Comerç i l'Hoteleria del districte de Ciutat Vella i el barri del Pla del Remei: 100.000 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària IC1K0 – 49500 – 47910.

### 4. Requisits bàsics per a ser persona o empresa beneficiària

1. Podran acollir-se als programes de subvencions que es recullen en els corresponents annexos, tant les persones físiques o jurídiques, com les comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, legalment constituïdes, que duguen a terme les activitats empresarials o professionals que motiven la concessió de les subvencions i complisquen els següents requisits i els especificats en els annexos corresponents a cada subvenció:

- a) No haver obtingut altres subvencions, ajudes o ingressos amb el mateix objecte descrit en esta convocatòria i els seus annexos.
- b) No trobar-se incurses en cap de les circumstàncies recollides en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en particular, estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT) i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS). Este requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, si escau.



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- c) No tindre cap deute pendent amb l'Ajuntament de València. Este requisit ha de complir-se des de la data de presentació de la sol·licitud fins a la data del pagament de la subvenció, si es concedix.
- d) Haver justificat qualsevol subvenció que li haja sigut concedida amb anterioritat per l'Ajuntament de València, sempre que haja finalitzat el corresponent termini de justificació.
- e) En cas de comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica ha de nomenar-se una persona representant apoderada, amb poders suficients per a complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns. Així mateix, i en els termes previstos en l'article 11.3 LGS, l'agrupació o comunitat de béns no podrà dissoldre's fins que transcórrega el termini de prescripció a què fan referència els articles 39 i 65 LGS. Així mateix, en cas de concessió de la subvenció, la resolució contindrà els percentatges de participació de les persones integrants en l'entitat beneficiària, en funció dels quals participaran en els drets i les obligacions derivats de l'atorgament de la subvenció.

2. Queden excloses les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics, així com les associacions, fundacions i, en general, entitats sense ànim de lucre. També queda exclòs el personal autònom col·laborador.

3. En cap cas, l'import de la subvenció unit al d'altres possibles subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

### **5. Concurrència amb altres subvencions**

1. Les subvencions regulades en esta convocatòria són incompatibles amb altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o objecte subvencionable, percebudes de qualsevol administració o ens privats o públics, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense perjudici de l'aplicació dels límits previstos en els articles 19.3 de la LGS i 33 i 34 del RLGS i 13 de les bases reguladores.

2. Per tractar-se de subvencions sotmeses al règim de *minimis*, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis* (DOUE L352 de 24.12.2013), no podran concedir-se a empreses dels següents sectors:

- a) Pesca i aquicultura, segons es contemplen en el Reglament (UE) 1379/2013 que estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aquicultura.
- b) Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del tractat.
- c) Empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- c.1) Quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'este tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
- c.2) Quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat de la mateixa es repercutisca als productors primaris.
- d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.
- e) Ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

En cap cas, les ajudes podran superar l'import màxim total d'ajuda de *minimis*, actualment establert en 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes de *minimis* concedides a la mateixa empresa, conforme estableix el Reglament (UE) Núm. 1407/2013 de la Comissió, o amb una altra classe d'ajudes subjectes a les regles comunitàries d'ajudes d'Estat.

A l'efecte del que es disposa en el paràgraf anterior s'entén per «empresa» qualsevol entitat que exercisca una activitat econòmica, amb independència de la seua naturalesa jurídica i del seu tipus de finançament.

### **6. Termini i forma de presentació de sol·licituds**

1. El model de sol·licitud normalitzat per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present convocatòria estarà disponible en la web municipal <valencia.es>
2. Les sol·licituds, que hauran de dirigir-se al Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica, es presentaran en els diferents registres d'entrada de l'Ajuntament de València, sense perjudici de poder presentar-les en els altres llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les mateixes a través de la seua electrònica de l'Ajuntament de València <https://sede.valencia.es/sede/>. En l'apartat de «tràmits», caldrà seleccionar «matèries» i, dins d'estes, «activitat econòmica, ocupació i consum». Per a això, la persona sol·licitant haurà de disposar de signatura electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania –persones físiques– admés per la seua electrònica de l'Ajuntament de València.
3. En tot cas, estaran obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu les persones jurídiques i la resta de les enumerades en l'article 14.2 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
4. El termini de presentació de sol·licituds serà el següent:
  - a) Programa I. Subvenció València Activa Crea: del 2 al 31 de març de 2020.



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- b) Programa II. Subvenció València Activa Consolidart: del 2 al 31 de març de 2020.
- c) Programa III. Subvenció València Activa Emprén: del 31 de març al 30 d'abril de 2020.
- d) Programa IV. Subvenció València Activa Impuls Econòmic: del 04 de maig al 29 de maig de 2020.
- e) Programa V. Subvenció València Activa Emplea: del 4 de maig al 29 de maig de 2020.
- f) Programa VI. Subvenció València Activa amb el Comerç i l'Hoteleria del districte de Ciutat Vella i el barri del Pla del Remei: del 4 de maig al 29 de maig de 2020.

5. La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori seran causes d'inadmissió de les sol·licituds de subvenció.

6. Podrà presentar-se un màxim d'una instància per programa.

### **7. Documentació a aportar**

La documentació a aportar per a cada programa de subvencions es troba detallada en el seu corresponent annex d'esta convocatòria.

### **8. Procediment de concessió**

La concessió de les ajudes regulades en esta convocatòria es realitzarà d'acord amb el que s'estableix en els articles 22.1 i 23 a 27 de la LGS. Els criteris de valoració de les sol·licituds s'establixen en l'annex de cada programa.

### **9. Instrucció del procediment**

1. La instrucció del procediment correspondrà al Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica, que realitzarà d'ofici totes les actuacions que considere necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la proposta de resolució.

2. Si les sol·licituds de subvenció no reuneixen els requisits precisos, es requerirà a l'interessat mitjançant la seua publicació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament situat en la seua electrònica, perquè en el termini de 10 dies esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que si així no ho fa es considerarà que desistix de la seua petició. Esta publicació tindrà efectes de notificació.

3. Les activitats d'instrucció comprendran l'avaluació de les sol·licituds efectuada conforme als criteris, les formes i les prioritats de valoració establerts en l'annex corresponent de cada programa d'ajudes.

4. El servei instructor elaborarà un informe en el qual constarà que de la informació que té en el seu poder es desprén que les persones o entitats beneficiàries complixen tots els



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

requisits necessaris per a accedir a estes, així com la proposta de concessió de subvencions que serà elevada a la Comissió de Valoració.

5. La Comissió de Valoració estarà composta per la regidora coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Innovador dels Sectors Econòmics o persona en qui delegue, que actuarà com a presidenta, el subsecretari general de la Corporació o persona en qui delegue, que actuarà com a secretari i tres tècnics municipals nomenats per la regidora coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Innovador dels Sectors Econòmics. La Comissió, a la vista de la proposta presentada emetrà un dictamen que per conducte del servici instructor, se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent que, per delegació de l'Alcaldia, és la Junta de Govern Local.

6. En aquells supòsits en què figuren en el procediment i siguen tinguts en compte, fets, al·legacions o proves no adduïdes per les persones interessades, se'ls notificarà mitjançant la seua publicació en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, la proposta de concessió, i se'ls atorgarà un termini de 10 dies per a la presentació d'al·legacions. Informades les mateixes pel servici gestor es tornarà a elevar la proposta a dictamen de la Comissió que la sotmetrà a l'òrgan competent per a aprovar-la.

7. La resolució serà objecte de publicació, en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i en la Base de Dades Nacional de Subvencions. Esta publicació tindrà els efectes de notificació i s'entendrà com a acceptada per les persones beneficiàries si transcorreguts deu dies des de la seua publicació la persona interessada no exercix acció en contra.

8. La resolució de les subvencions contindrà tant l'atorgament de les subvencions, que en fixarà expressament la quantia i incorporarà, si pertoca, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què ha de subjectar-se la persona beneficiària d'estes, com també la desestimació expressa de la resta de les sol·licituds, si és el cas.

9. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos comptadors des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Posarà fi a la via administrativa, i es podrà interposar contra ella recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que haja dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'orde jurisdiccional contenciós administratiu en la forma i els terminis previstos en la llei reguladora d'esta jurisdicció.

10. Les publicacions que es realitzen en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes municipal, es realitzaran també en la web [www.valenciactiva.es](http://www.valenciactiva.es)

### **10. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries**

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Acreditar davant l'òrgan concedent la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com el compliment dels requisits i de les condicions que determinen eixa concessió.



- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- c) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei general de subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en l'article 14 de la Llei general de subvencions.
- d) Complir les restants obligacions que detalla l'article 14 de la Llei general de subvencions i les detallades en l'article 11 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València i dels seus organismes públics.
- e) En cas que la persona o empresa beneficiària es trobe compresa en els supòsits de l'article 3.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, haurà d'adaptar-se a les obligacions de publicitat activa que li resulten aplicables.

## **11. Pagament i justificació de les subvencions**

1. El pagament d'estes subvencions es realitzarà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de la resolució de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

2. No podrà realitzar-se el pagament de la subvenció si la persona beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social o siga deutora per resolució de procedència de reintegrament, d'acord amb el que es disposa en l'article 34.5 de la LGS i en els articles 11 i 39 de l'ordenança.

3. En cas d'incompliment de les obligacions detallades en esta convocatòria i els seus annexos, el servici gestor iniciarà d'ofici expedient administratiu que, prèvia audiència de la persona interessada, proposarà a l'òrgan que va concedir la subvenció la iniciació de procediment de reintegrament dels fons no justificats, juntament amb la liquidació dels interessos de demora corresponents.

4. La justificació de les subvencions, si és el cas, requerirà l'aprovació d'esta justificació per l'òrgan concedent, previ informe de conformitat del servici gestor i la seua direcció, de conformitat amb l'art. 35 de l'ordenança.

## **12. Reintegrament de les subvencions**

1. El reintegrament de l'import percebut, quan siga procedent, es regirà pel que es disposa en el títol II de la LGS i pel títol III del RLGS.

2. Juntament amb les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, recollides en l'article 36 de la LGS, donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interés de demora corresponent des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions, tenint en consideració, per a aquells programes en els quals la persona beneficiària haja de mantindre unes obligacions durant un període determinat:



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

- a) Quan el compliment s'aproxime de manera significativa al compliment total i s'acredite una acció inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat que caldrà reintegrar vindrà determinada per l'aplicació dels criteris enunciats en el paràgraf *n* de l'apartat 3 de l'art. 17 de la LGS. En estos casos d'incompliments parcials, l'òrgan competent determinarà la quantitat que cal reintegrar, i respondrà al principi de proporcionalitat en funció de les actuacions acreditades, d'acord amb el punt 2 de l'art. 37 de la LGS.
- b) En particular, procedirà el reintegrament total de la subvenció en els supòsits d'incompliment de l'obligació establides en els annexos corresponents, abans dels 6 mesos del període de manteniment exigít, excepte que este període s'haguera interromput per discapacitat sobrevinguda o mort i, per al programa Emplea, a més, si l'extinció de la relació s'haguera produït per baixa voluntària, o acomiadament disciplinari o per causes objectives no declarat improcedent.
- c) S'aplicarà el criteri de proporcionalitat amb reintegrament parcial de la subvenció concedida en funció del temps de manteniment que restara per completar, si el període de manteniment ha sigut, com a mínim, de 6 mesos, o si s'ha produït per discapacitat sobrevinguda o mort i, per al programa Emplea, a més, si l'extinció de la relació s'haguera produït per baixa voluntària, o acomiadament disciplinari o per causes objectives no declarat improcedent.

3. Sense perjudici d'iniciar el procediment de reintegrament, en cas d'incompliment de les obligacions establides amb motiu de la concessió de la subvenció, la persona o empresa beneficiària podran comunicar a l'òrgan gestor per registre d'entrada este fet i efectuar la devolució voluntària de la quantitat percebuda. Per a això, haurà de posar-se en contacte amb el Servei Gestor a l'efecte dels tràmits a seguir. Així mateix, es calcularan els interessos de demora fins al moment en el qual es produïska la devolució efectiva per part seua.





**ANNEX III:  
PROGRAMA III SUBVENCIÓ VALÈNCIA ACTIVA EMPRÉN**

**1. Objecte del programa**

L'objecte de la present convocatòria és estimular i fomentar la creació d'activitat empresarial en el terme municipal de València, per mitjà de l'establiment d'ajudes destinades a donar suport en els inicis de l'activitat econòmica a aquelles persones que hagen generat recentment una alta en el règim especial de treballadors autònoms.

**2. Requisits per a ser persona o empresa beneficiària**

A més dels requisits establits en la part general, podran sol·licitar estes subvencions aquelles persones físiques o jurídiques, comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, sempre que complisquen els següents requisits:

1. Que hagen començat la seua activitat empresarial i s'hagen donat d'alta en el règim especial de treballadors autònoms (RETA, d'ara en avant) entre l'1 de maig de 2019 i la data de presentació de la sol·licitud. S'entendrà com a començament efectiu de l'activitat la data d'alta de la primera activitat (la més antiga) que figure en el certificat de situació censal.
2. Que la persona, l'alta de la qual en el RETA motive la sol·licitud de subvenció, estiga empadronada en el terme municipal de València prèviament a la data d'alta en el RETA. Empadronament que haurà de mantindre's, com a mínim, fins a la data de la resolució.
3. Que l'inici d'esta primera activitat genere una nova alta en el RETA. En cas de comunitats de béns, societats civils, altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica i persones jurídiques, la nova alta en el RETA ha de ser de la persona administradora o d'una d'elles. En cap cas s'acceptaran altes en mutualitats professionals o similars.
4. Que, des de l'inici de l'activitat, el domicili fiscal i, si escau, el local de desenvolupament de l'activitat es trobe en el terme municipal de València.
5. Que la persona, l'alta de la qual en el RETA motive la sol·licitud de subvenció, no haja estat d'alta en este règim en els últims 6 mesos.
6. No haver sigut beneficiària de l'ajuda València Activa Empren 2018 ni 2019 o València Activa Crea en 2018, 2019 ni en 2020.

**3. Accions subvencionables i quantia de les ajudes**

1. Es concedirà una quantia fixa de 3.000 €, en concepte de llançament, a totes les sol·licituds que puguen acreditar en l'Agència Tributària (Hisenda) una nova alta en el RETA.



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

2. La quantia fixa de 3.000 € s'incrementarà en 500 € quan la persona, l'alta de la qual en el RETA motive la sol·licitud de subvenció, pertanga a un dels següents col·lectius:

- Persones desocupades de llarga duració, és a dir, inscrites com a demandants d'ocupació durant 360 dies en els 540 dies (18 mesos) immediatament anteriors a la data d'alta en el RETA. Esta situació s'acreditarà mitjançant la presentació del certificat de períodes d'inscripció.
- Persones joves de fins a 30 anys en la data d'alta en el RETA.
- Persones amb 45 o més anys en la data d'alta en el RETA.
- Persones que puguen acreditar un grau de diversitat funcional d'almenys el 33 %.
- Dones.

### 4. Documentació a aportar

1. La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada per la persona interessada o el seu representant legal i ha d'acompanyar-se obligatòriament de la següent documentació:

- a) En cas de persona física:
  - DNI per les dos cares o NIE acompanyat del passaport, si ho indica.
  - Certificat actualitzat de situació censal que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat.
  - Resolució/certificació de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms de la persona que motiva la sol·licitud.
- b) En cas de persones jurídiques, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica:
  - NIF de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica.
  - Certificat actualitzat de situació censal de la persona jurídica, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica que indique l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili fiscal i el local de desenvolupament de l'activitat.
  - Contracte de constitució degudament registrat en el PROP de la societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica.
  - Escriptura de constitució i els estatuts de la persona jurídica actualitzats, inscrits en el corresponent registre.
  - Acreditació dels poders de la persona administradora, l'alta de la qual dona origen a la sol·licitud.
  - DNI per les dos cares o NIE acompanyat del passaport, si ho indica, de la persona administradora l'alta de la qual dona origen.
  - Resolució/certificació de l'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms de la persona administradora l'alta de la qual dona origen a la sol·licitud.



## AJUNTAMENT DE VALÈNCIA

En el cas que la persona física, jurídica, comunitat de béns, societat civil o una altra entitat sense personalitat jurídica, que realitze la sol·licitud de subvencions tinguera concedit un ajornament/fraccionament de deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària o amb la Tresoreria Municipal, haurà de presentar amb la sol·licitud, la resolució de concessió del mateix juntament amb l'últim certificat d'absència de deutes posterior a la concessió de l'ajornament.

2. Si la persona, l'alta de la qual en el RETA motiva la sol·licitud de subvenció, pertany a algun dels col·lectius amb subvenció de major quantia, s'haurà d'acreditar esta situació mitjançant la presentació de la següent documentació:

- Certificat de períodes d'inscripció, en cas d'haver estat inscrita com a demandant d'ocupació durant 360 dies en els 540 dies (18 mesos) immediatament anteriors a la data d'alta en el RETA.
- Certificat que acredite el grau de diversitat funcional.

3. Declaració responsable signada per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant que contindrà el pronunciament exprés sobre les següents qüestions:

- Que la persona sol·licitant assumix el compromís de destinar la subvenció a la finalitat prevista.
- Que la persona sol·licitant no està incursa en les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària i per a ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13 i l'apartat 5 de l'article 34 d'esta.
- Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de *minimis* que li hagueren sigut concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara, o, si escau, declaració de no haver-ne rebut cap; així com compromís de comunicar com més prompte millor les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
- Que la persona sol·licitant no té cap deute amb l'Ajuntament de València i que ha justificat qualsevol subvenció municipal que li haja sigut concedida amb anterioritat, sempre que haja finalitzat el termini de justificació.
- Que la persona sol·licitant no ha obtingut cap ajuda amb la mateixa finalitat o objecte que l'activitat subvencionada, així com compromís de comunicar subvencions anteriors amb la mateixa finalitat i com més prompte millor les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud i abans de la resolució d'esta.
- Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que haja transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que s'establix en l'article 11 d'esta llei.



- Que la persona sol·licitant no ha sigut beneficiària de l'ajuda València Activa Emprén 2018 ni 2019 o València Activa Crea en 2018, 2019 ni en 2020.

4. Autoritzacions per a la consulta interactiva per part de l'òrgan gestor dels requisits de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (AEAT), enfront de la Seguretat Social (TGSS), amb la Tresoreria municipal, i a la consulta de l'informe de vida laboral, signat per la persona interessada o representant legal de la persona o entitat sol·licitant. Quan la persona que es dona d'alta en el RETA no és la mateixa que signa la sol·licitud haurà d'emplenar-se l'annex de la instància per a autoritzar la consulta de la vida laboral i estar signat per la persona que es dona d'alta en el RETA.

En cas de no autoritzar o oposar-se a la comprovació per l'òrgan gestor d'estos requisits, haurà d'aportar-se de manera obligatòria la documentació acreditativa.

## **5. Instrucció del procediment**

1. La concessió d'ajudes regulades en este annex s'efectuarà en règim de concurrència competitiva, s'establirà com a criteri de valoració la data i hora d'entrada que figuren registrades en la sol·licitud i es reuniran la totalitat de requisits i documentació requerida en la convocatòria i en este annex. En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de registre d'entrada la de l'última presentació de documentació relativa a esta sol·licitud. La concessió d'ajudes s'efectuarà fins a esgotar el crèdit disponible destinat a atendre les mateixes.

2. En cas que diferents expedients tingueren la mateixa data i hora, es prioritzaran les sol·licituds presentades per persones amb diversitat funcional i, en defecte d'això, per dones. Si estos criteris no foren suficients es realitzarà un sorteig davant el secretari de l'àrea en la qual recaiguen les competències en matèria d'emprenedoria.

3. El servici instructor comprovarà per orde cronològic de presentació les sol·licituds rebudes. Aquelles sol·licituds que complisquen els requisits exigits, fins a esgotar el crèdit de la convocatòria, seran proposades a la Comissió de Valoració per a ser resoltes favorablement. Les sol·licituds que hagen sigut presentades amb posterioritat al fet que s'esgote el crèdit disponible per a estes ajudes no seran comprovades, ni la seua documentació examinada, i seran proposades a la Comissió de Valoració per a ser resoltes desfavorablement.

4. La proposta a la Comissió de Valoració es publicarà en la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, amb efectes de notificació. Contindrà una relació corresponent a les persones sol·licitants proposades com a beneficiàries per haver presentat la seua sol·licitud i que reunixen la totalitat de requisits i documentació demanats en la convocatòria i en este annex, abans d'esgotar-se el crèdit disponible destinat a atendre estes ajudes.

5. Així mateix, la publicació contindrà una relació corresponent a aquelles persones sol·licitants que hagen presentat la seua sol·licitud abans d'esgotar-se el crèdit disponible destinat a atendre estes ajudes, però no reunixen els requisits per a ser



persones beneficiàries de la subvenció o la totalitat de la documentació requerida en la convocatòria o en l'annex d'este programa.

6. Finalment, la publicació contindrà una relació corresponent a aquelles persones sol·licitants que hagen presentat la seua sol·licitud després d'esgotar-se el crèdit disponible destinat a atendre estes ajudes, la qual cosa suposa, aplicant el criteri de valoració establert en el punt 1 d'este epígraf, la desestimació de la seua sol·licitud.

7. A les persones sol·licitants que es troben en alguna de les relacions indicades en els dos apartats anteriors se'ls atorgarà un termini de 10 dies perquè presenten la documentació requerida o, si escau, presenten les al·legacions que consideren oportunes. En este mateix termini, les persones proposades com a beneficiàries hauran de presentar per registre d'entrada, sol·licitud d'alta en el fitxer de persones creditors, cessionàries, terceres i personal propi de l'Ajuntament de València, dirigida al Servei Fiscal Gastos de l'Ajuntament de València. En el supòsit de no presentar esta sol·licitud en el termini establert, es considerarà que es desistix de la sol·licitud formulada. Transcorregut el termini d'estos 10 dies el servei instructor informarà respecte a les al·legacions presentades, si fora el cas, i elevarà proposta de resolució a la Comissió de Valoració perquè la sotmeta a aprovació de l'òrgan competent i la seua posterior publicació.

## **6. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries**

Mantindre l'activitat empresarial durant 12 mesos, com a mínim, a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió de la subvenció, i també l'alta en el RETA de la persona l'alta de la qual va fonamentar la concessió de la subvenció durant eixe període. Si es produïra la baixa en el RETA amb anterioritat a la resolució de concessió, decaurà el dret a la sol·licitud presentada.

## **7. Justificació de les ajudes**

El control del manteniment de l'alta en el RETA exigint en el punt 6 del present annex s'efectuarà mitjançant la comprovació d'ofici pel Servei d'Emprenedoria i Innovació Econòmica. En el cas que no s'haguera autoritzat el servei gestor a obtindre directament la vida laboral de la persona l'alta de la qual en el RETA motiva la concessió de subvenció, la persona beneficiària haurà de presentar l'acreditació del compliment d'esta obligació dins del mes tretzé a comptar des de la data de la resolució de la concessió de l'ajuda, presentant la documentació acreditativa en el registre general d'entrada municipal.